

平成24年度 第1回かすみがうら市地域公共交通会議 会議録

- 1 日 時 平成24年4月25日(水) 14時00分から14時35分
- 2 場 所 かすみがうら市役所 千代田庁舎 防災センター2階研修室
- 3 議 案
- ・議案第1号 平成24年度かすみがうら市地域公共交通会議事業計画(案)
 - ・議案第2号 平成24年度かすみがうら市地域公共交通会議収支予算(案)
 - ・議案第3号 平成24年度(6~3月)かすみがうら市地域公共交通運行計画(案)
- 4 出 席 者
- ・かすみがうら市長 宮嶋 光昭
 - ・関東運輸局茨城運輸支局 大森 勝(代理出席)
 - ・茨城県企画部企画課交通対策室 國松 永稔(代理出席)
 - ・茨城県土浦土木事務所道路整備第二課 羽成 英臣
 - ・関鉄グリーンバス(株) 長津 博樹
 - ・関鉄観光バス(株) 佐藤 節男
 - ・(有)千代田タクシー 染谷 雄一郎
 - ・(有)美並タクシー 臼井 忠(代理出席)
 - ・霞ヶ浦交通(株) 島田 豊
 - ・(有)まゆ観光 大橋 孝一
 - ・(有)神立観光 斉藤 日出夫
 - ・(有)鶴観光バス 鶴町 乙比古
 - ・茨城県ハイヤー・タクシー協会 木本 信夫(代理出席)
 - ・関東鉄道(株)労働組合 池田 正人
 - ・かすみがうら市PTA連絡協議会 村山 邦彦
 - ・かすみがうら市商工会 真藤 実男(代理出席)
 - ・筑波大学大学院 谷口 綾子
 - ・土浦市都市整備部 東郷 和男
 - ・かすみがうら市市長公室 川尻 芳弘
 - ・かすみがうら市総務部長 小貫 成一
 - ・かすみがうら市保健福祉部 鈴木 弘
 - ・かすみがうら市土木部長 山本 恵美

【欠席委員7名】

【事務局】

市長公室企画課 金田 康則
来栖 丈治
長谷川 志保

5 議事の経過

【事務局】 定刻となりましたので、ただいまから平成 24 年度第 1 回かすみがうら市地域公共交通会議を始めます。はじめに、今回配置転換によりまして変わられた委員の皆さまをご紹介します。茨城県企画部企画課交通対策室長 國松様でございます。本日は代理で、室長補佐の鈴木様に出席いただいております。

【委員】 よろしくお願いいいたします。

【事務局】 かすみがうら市役所で、市長公室長の川尻です。

【委員】 よろしくお願いいいたします。

【事務局】 総務部長の小貫です。

【委員】 よろしくお願いいいたします。

【事務局】 保健福祉部長の鈴木です。

【委員】 よろしくお願いいいたします。

【事務局】 土木部長の山本です。

【委員】 よろしくお願いいいたします。

【事務局】 以上 5 名の委員の皆さまです。皆さまには委嘱状を交付させていただきました。封筒の中にごございますので、ご確認の程よろしくお願いい申し上げます。なお、任期につきましては、前任者の残任期間となりますので、よろしくお願いいいたします。

それでは、会議次第の 2 番でございますが、会長であります宮嶋市長からご挨拶をいただきます。

【会長】 あらためまして、みなさんこんにちは。本日はお忙しいなか、平成 24 年度第 1 回かすみがうら市地域公共交通会議にご出席をいただきまして誠にありがとうございます。

また、皆様方には、日頃より交通会議を始めとしまして、市政運営に対しご支援ご協力いただいておりますこと、改めて感謝申し上げます。

ご案内のように、近年、自動車社会の進展や少子高齢社会の急速な進行などから、特に地方における公共交通を取り巻く環境は大変厳しくなっており、利用者の減少に伴う公共交通の縮小などが進んでおります。

しかし、昨年、東日本大震災を機に、公共交通の重要性・有効性が改めて注目されており、本市の公共交通につきましても、実証運行を経て新たな体制での運行を予定しておりますが、行政・交通事業者・住民が連携しながら、持続可能なものとなるよう、事業を進めていきたいと考えております。

本日の会議は、本会議の今年度事業計画や予算、6 月からの運行計画の詳細についてご協議いただきたく開催させていただきました。また、事業計画の実施にあたり、今年度につきましても、5 回程度の会議の開催を予定させていただいております。委員の皆様におかれましても、大変ご多忙のところ、誠に恐縮とは存じますが、今後ともご協力のほどよろしくお願いい申し上げます。本日はよろしくお願いい申し上げます。

【事務局】 ありがとうございます。それでは早速、議事に入らせていただきます。議事の進行につきましては、設置要綱第 7 条の規定によりまして、会長にお願いいいたします。

【議長】 それでは、要綱の規定により議長を務めさせていただきますので、よろしくお願いいいたします。

議案第1号「平成24年度かすみがうら市地域公共交通会議事業計画(案)」

議案第2号「平成24年度かすみがうら市地域公共交通会議収支予算(案)」

- 【議長】 議案第1号「平成24年度かすみがうら市地域公共交通会議事業計画(案)」及び議案第2号「平成24年度かすみがうら市地域公共交通会議収支予算(案)」を一括議題といたします。事務局から説明をお願いします。
- 【事務局】 一資料「議案第1号 平成24年度かすみがうら市地域公共交通会議事業計画(案)」 「議案第2号 平成24年度かすみがうら市地域公共交通会議収支予算(案)」に基づき説明—
- 【議長】 ただいま説明のありましたことにつきまして、質疑等がございましたらよろしくお願いたします。
- 【議長】 それでは、無ければ、原案のとおり決定することにご異議ございませんか。
- 【委員一同】 異議なし。
- 【議長】 それでは、議案第1号及び議案第2号は原案のとおり決定いたしました。

議案第3号「平成24年度(6~3月)かすみがうら市地域公共交通運行計画(案)」

- 【議長】 次に、議案第3号「平成24年度(6~3月)かすみがうら市地域公共交通運行計画(案)」を議題といたします。事務局から説明をお願いします。
- 【事務局】 一資料「議案第3号 平成24年度(6~3月)かすみがうら市地域公共交通運行計画(案)」に基づき説明—
- 【議長】 ただいま説明のありましたことにつきまして、質疑等がございましたらよろしくお願いたします。
- 【委員】 (関鉄グリーンバス) 事務局よりご説明のあった件について、私の方から補足をさせていただきたいと思います。霞ヶ浦広域バスでございますが、こちらの運行については、現在、私共の方で国土交通省・運輸局のほうへ路線延長の申請をいたしておりまして、その認可を待っている状況でございます。運賃につきましても、申請中の運賃になりますので、確定ではないことをご了解いただきたいと思います。
- また、運賃につきましては、普通旅客運賃のほかに、利用促進を図るために、6月の運行開始から8月末までお試し期間ということで、4枚綴りで1,000円という回数券の発売を併せて届出しております。これは、区間を限らず、土浦から玉造までの区間の中で、700円の区間の方でも500円の区間の方でも、どなたでもご利用できるかたちで、まずは試しに乗っていただくということで、1枚あたり250円になる回数券の発売を計画しております。
- 【議長】 6月から8月まで?
- 【委員】 8月末までの期間限定というかたちで、まずは皆さまに試しに使っていただくという意味で設定をいたしました。
- 【議長】 その他何かございますか。
- 【委員】 霞ヶ浦広域バスの運行期間が6月から来年の3月31日までということですが、その後のことは決まっていないのかもしれませんが、もし利用者が多ければ継続するのか、基準のようなものがあるのであれば教えていただきたいのですが。
- 【委員】 (茨城県企画部企画課交通対策室) この事業は県の緊急雇用創出事業を活用しております。今年度限りの事業でございます。県北方面で他に2路線実証運行をしております。こちらのほうも今年限りとなります。良い結果がでているところと苦戦しているところとございまして、3月までやってみて、自主運行が可能なところは交通事業者さんの自助努力のなかで延長するという可能性もございまして、苦戦している場合には減便する可能性もございまして、あるいは市町村さんとの協議が調べば赤字補填のようなかたちで残すという可能性もございまして。この1年間、利用促進、あらゆるかたちでPRしていただいて、うまく自主運行に繋げていければいいのかなと期待しております。
- 【議長】 利用者が増えれば、先に繋がる望みがでるといいますので、よろしくお願いたします。

- 【委員】 運行本数5往復のうち、県が4往復、市が1往復ということですが、これは朝から晩まで同じ車両、同じ乗務員で運行するという解釈でよろしいですか。
- 【事務局】 市では3往復目を担当しますが、車両、乗務員につきましては県事業とは別に確保いたします。別車両、別乗務員となります。
- 【議長】 その他何かございますか。
なければ、議案第3号は原案のとおり決定することにご異議ございませんか。
- 【委員】 異議なし。
- 【議長】 それでは、議案第3号は原案のとおり決定いたしました。

- 【議長】 以上で議事は終了しましたが、その他何か事務局で用意しているものはありますか。
- 【事務局】 特にごりません。
- 【議長】 皆さまからはその他ご意見ご質疑等ございますか。
- 【議長】 それでは、委員の皆さまにおかれましては、お忙しいなかご出席をいただき、かつ、慎重なるご審議を賜り、誠にありがとうございました。事業計画にもありますように、逐次交通会議を開催しながら、今年度の事業を進めてまいりたいと考えておりますので、今後ともご協力賜りますようよろしくお願い申し上げまして、本日の会議を終了いたします。ありがとうございました。