

記入例

転出証明書郵送請求書

かすみがうら市長 様

令和 ○○年 △△月 ××日

届出人住所・氏名等	フリガナ	チヨダ タロウ
	氏名	千代田 太郎 TEL(0299-59-2111)
		<input type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 同一世帯 <input type="checkbox"/> 代理人(関係:)
	住所	かすみがうら市上土田461番地
	生年月日	明・大・昭・平・西暦 50年 8月 8日
※同一世帯以外の代理申請のときは、必ず委任状が必要です。		

異動年月日	平成・令和 元年 8 月 20 日 (必ず記入してください)	
新	住所	○○県△△市×××○○番地2 (アパート・マンション名・部屋番号)
	世帯主氏名	千代田 太郎
旧	住所	かすみがうら市 上土田461番地 (アパート・マンション名・部屋番号)
	世帯主氏名	千代田 太郎

※異動される人の氏名・生年月日・性別・続柄まで記入してください。

	氏名		生年月日	性別	続柄	備考
	フリガナ					
異動者	1	チヨダ タロウ	明・大・昭・平	男	主	
		千代田 太郎	年 月 日	女		
	2	フリガナ	明・大・昭・平	男		
			年 月 日	女		
	3	フリガナ	明・大・昭・平	男		
		年 月 日	女			
4	フリガナ	明・大・昭・平	男			
		年 月 日	女			
5	フリガナ	明・大・昭・平	男			
		年 月 日	女			

添付書類

※本人確認できる書類のコピー

官公庁が発行した写真付のもの(運転免許証・マイナンバーカード等)なら1点
それ以外のもの(健康保険証・国民年金手帳・学生証・会社発行の身分証明書
など)なら2点必要です。

※本人または同一世帯以外の代理申請の場合は委任状が必要です。

※返信用封筒1通(送付する住所を記入し、84円切手を貼ったもの)

※印鑑登録をされていた方は、印鑑登録証(市民カード、印鑑登録手帳)