

税務証明書交付申請書【郵送用】

証明を受ける方	証明する年度の1月1日の住所	
	かすみがうら市	
	フリガナ	生年月日
	氏名	明・大・昭・平・令 年 月 日
使用目的 (□にレをしてください)	<input type="checkbox"/> 登記(贈与・相続・売買) <input type="checkbox"/> 金融機関 <input type="checkbox"/> 保証人 <input type="checkbox"/> 年金 <input type="checkbox"/> 幼稚園・保育所・学校 <input type="checkbox"/> 車購入 <input type="checkbox"/> 車検 <input type="checkbox"/> 児童手当 <input type="checkbox"/> その他()	

▼必要な証明書の□にレをしてください。

固定資産税	<input type="checkbox"/> 記載証明書(□土地・□家屋) _____ 通	必要とする物件(□全部・□一部) ※一部の場合、物件を記入してください
	<input type="checkbox"/> 評価証明書(□土地・□家屋) _____ 通	
	<input type="checkbox"/> 課税台帳記載事項証明書 (□土地・□家屋) _____ 通	□土地家屋償却資産課税台帳の写し(名寄帳) □その他() _____ 枚 _____ 通
	<input type="checkbox"/> 公課証明書(□土地・□家屋) _____ 通	
	<input type="checkbox"/> 資産証明書 _____ 通	

市県民税	<input type="checkbox"/> 所得証明書 _____ 年度 通	<input type="checkbox"/> 非課税証明書 _____ 年度 通
	<input type="checkbox"/> 所得証明書(児童手当用) _____ 年度 通	<input type="checkbox"/> その他() _____ 通
	<input type="checkbox"/> 課税証明書 _____ 年度 通	

納税	<input type="checkbox"/> 納税証明書(税目: □固定資産税 □市県民税 □軽自動車税 □国民健康保険税) _____ 年度 通
	<input type="checkbox"/> 納税証明書 その2 _____ 通
	<input type="checkbox"/> 車検用納税証明書(車両番号: 土浦) _____ 通
	<input type="checkbox"/> 法人市民税納税証明書(事業年度: 年 月 日～ 年 月 日) _____ 通

かすみがうら市長	年 月 日
上記のとおり申請します。	
○現住所 _____	○日中連絡が可能な電話番号 _____
○氏 名 _____ 印 _____	_____

同封する書類
○手数料として、必要な金額の定額小為替 _____ 円分
○返信用封筒 ※必ず切手を貼ってください。不足の場合は、受取人払いとなります。
○本人確認のための身分証明書 該当するものに○をつけてください。 マイナンバーカード・運転免許証・健康保険証・その他() _____

※本人確認のため、必ず住所記載のある身分証明書のコピーを同封してください。
マイナンバーカード、運転免許証、健康保険証など