

(表 面)

※※第	号		
※経	由	※市区町村	年 月 日
町 村 名		受付年月日	
※町	年 月 日	※町	年 月 日
提 出	第 号	再 提 出	第 号
<u>児童扶養手当証書亡失届</u>			
① (ふりがな) 氏 名		② 証書番号	第 号
③ 住 所			
④ 証 書 を 失 っ た 日	年 月 日		
⑤ 証書を失った ときの事情			
上記のとおり、児童扶養手当証書を失ったので届け出ます。  年 月 日  氏 名  かすみがうら市長			
※※証書作成	年 月 日		

◎ 裏面の注意をよく読んでから記入して下さい。※、※※の欄は記入する必要がありません。

◎ 字は楷書ではっきり書いて下さい。

(裏 面)

注意

- 1 証書の番号がわからないときは、市役所、区役所又は町村役場で聞いてください。
- 2 証書を失ったときは、すぐ、この届書を作成し、住所地の市役所、区役所又は町村役場に提出してください。