（様式第4号）

管理者及び主担当者等経歴書

（業務名）　　　かすみがうら市千代田地区廃校活用ニーズ調査等業務委託

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 氏　　　　　名 | 　　　　　　　　　　　　　（　　歳） | 経験年数 | 　　年 | 最終学歴 | 学校名称 |  |
| 予定される役割 |  | 専攻学科 |  |
| 法令等による免許等 |  |
| 実　務　経　歴 | 案　　件　　名 | 担当役割 | 担　当　期　間 |
|  |  | 　　　　年　　月 | ～ | 　　　　年　　月 |
|  |  | 　　　　年　　月 | ～ | 　　　　年　　月 |
|  |  | 　　　　年　　月 | ～ | 　　　　年　　月 |
|  |  | 　　　　年　　月 | ～ | 　　　　年　　月 |
|  |  | 　　　　年　　月 | ～ | 　　　　年　　月 |

（記載要領）

1　予定される役割の欄は、管理者、主担当者、副担当者等の例により、本業務にあたるチーム内の役割が分かる名称を記載すること。

2　経験年数の欄は、1年に満たない月数を切捨てし記載すること。

3　法令等による免許等の欄は、本業務に関連する免許等の名称及び取得年月日を記載すること。

4　実務経歴の欄は、本業務に類するもののうち、平成26年4月から令和3年3月末までに受託し、業務完了に至った主な類似業務で、その経験が活用できると見込まれるものに限り記載すること。

5　実務経歴の欄に関し、担当期間の欄は和暦により、また、担当役割の欄には、予定される役割の欄にならい記載すること。

6　この様式は、予定される担当者ごとに一葉とし作成すること。なお、欄が不足する場合は、行を追加し複数枚により提出することができる。

令和　　年　　月　　日

（提出者）商号又は名称

代表者職氏名　　　　　　　　　　　　　　印