

## 令和4年かすみがうら市教育委員会10月定例会 会議次第

日時 令和4年10月25日(火)  
午前9時～  
場所 あじさい館 研修室2

- 1 開会
- 2 あいさつ
- 3 教育委員の任命について
- 4 教育長報告
- 5 議題
  - (1) 報告第8号 かすみがうら市社会教育委員の解嘱及び委嘱について  
【追加議題】
  - (2) 報告第9号 かすみがうら市図書館協議会委員の解嘱及び委嘱について
  - (3) 議案第35号 かすみがうら市教育委員会事務局職員人事異動について
- 6 その他
- 7 閉会

## 令和4年かすみがうら市教育委員会10月定例会 会議録

- 1 開催日時 令和4年10月25日(火) 開会 午前 9時00分  
閉会 午前10時03分
- 2 開催場所 あじさい館 研修室2
- 3 出席委員 教育長 井坂庄衛  
委員 稲生耕一(教育長職務代理者)  
委員 中島和彦  
委員 坂本雅子  
委員 梶本 梓
- 4 欠席委員 なし
- 5 委員以外の出席者  
教育部長 坂本重男  
学校教育課長 仲澤 勤  
生涯学習課長 齊藤 健  
スポーツ振興課長 由波大樹  
教育指導室長 奥沢哲也  
学校教育課 課長補佐 中村基紀(書記)  
学校教育課 総務担当 永谷 恵(書記)
- 6 議題  
(1) 報告第8号 かすみがうら市社会教育委員の解嘱及び委嘱について  
【追加議題】  
(2) 報告第9号 かすみがうら市図書館協議会委員の解嘱及び委嘱について  
(3) 議案第35号 かすみがうら市教育委員会事務局職員人事異動について
- 7 その他
- 8 傍聴者 なし
- 9 会議の大要

開会 午前9時00分

**事務局** 起立、礼、着席。  
それでは、これより教育委員会を開催したいと思いますので、教育長、よろしく願いいたします。

**教育長** それでは、本日は、4名の委員さんが出席されておりますので、会議は成立いたします。

これより、令和4年かすみがうら市教育委員会10月定例会を開催いたします。

最初に、事前に送付いたしました9月定例会の会議録について、訂正等の連絡はありませんでしたので、こちらを決定稿とさせていただき、教育委員会のホームページへ掲載させていただきます。

続きまして、「教育委員の任命について」、教育部長より報告をお願いいたします。

**教育部長** それではご説明いたします。

8月30日から開催されておりました、市議会第3回定例会におきまして、最終日の9月21日付けで稲生耕一さんの教育委員会委員の任命について、同意が得られ、10月1日付けで就任いただいております。

任期は、令和4年10月1日から令和8年9月30日までの4年間となります。

また、地方教育行政の組織及び運営に関する法律第13条第2項の規定に基づき、教育長が稲生委員を、教育長職務代理者に指名していますことを、ご報告いたします。教育長に事故があるとき、又は教育長が欠けたときは、教育長職務代理者がその職務を行うこととなります。なお、教育長職務代理者の任期につきましては、教育長が別の委員を指名するまでとなります。

よろしく願いいたします。

**教育長** それでは、稲生委員より、ご挨拶をいただきたいと思います。  
稲生委員、よろしく願いいたします。

**稲生委員** 今回、かすみがうら市の教育委員として任命をいただきました、稲生でございます。よろしく願いします。

私は小学校、中学校、そして茨城県の教育研修センターと勤務しまして、38年間教職員として勤めてまいりました。退職後はかすみがうら市の教育支援センターで6年間、教育相談と不登校の子ども達の教育支援ということで、勤めてまいりました。

今回このような任を受けまして、これまでの経験を活かして、かすみがうら市のために、そしてなによりも子ども達のために、微力ではございますが一生懸命に務めてまいりますので、どうぞよろしく願いいたします。

**教育長** ありがとうございました。  
それではここで、自己紹介をさせていただきます。  
まず私から、教育長の井坂でございます。就任一カ月半が過ぎました。  
よろしく願いいたします。

続いて順に教育委員さん、事務局の自己紹介をお願いいたします。

(教育委員、事務局 自己紹介)

教 育 長 ありがとうございます。  
続きまして、「教育長報告」について、私から、ご報告させていただきます。

(資料に基づき10～11月の教育長動静について報告)

教 育 長 ただいまの報告について、何かご質問等がございましたらお願いいたします。

(「質疑なし」の声あり)

教 育 長 特にございませつか。  
無いようでしたら、議事に入ります。  
報告第8号「かすみがうら市社会教育委員の解嘱及び委嘱について」を議題といたします。

本議案については、地方教育行政の組織及び運営に関する法律第14条第6号の規定により、自己の事件について、その議事に参与することができないとされておりますので、当議案審議中、稲生委員には、ご退席をお願いいたします。

(稲生委員 退室)

教 育 長 それでは、事務局、生涯学習課より、説明をお願いいたします。

生涯学習課長 資料4ページをお願いします。  
報告第8号「かすみがうら市社会教育委員の解嘱及び委嘱について」、標記の件について、かすみがうら市社会教育委員に関する条例第2条及び第6条の規定に基づき、別紙のとおり解職及び委嘱しました。つきましては、かすみがうら市教育委員会事務専決規程第2条第2項の規定により報告し、教育委員会の承認を求めるものです。

5ページをお願いします。

この解職者は、学識経験者の区分で、自己都合によるものです。委嘱者の――様は、学識経験者の区分で、元霞ヶ浦中学校の校長職でございます。任期は、令和4年10月1日から令和5年5月31日までになります。説明は以上でございます。

教 育 長 ただいまの説明について、何かご質問等がございましたらお願いいたします。

(「質疑なし」の声あり)

教 育 長 質疑が無いようですので、報告第8号については、報告のとおり承認することにご異議ございませんか。

(「異議なし」の声あり)

教 育 長 ご異議なしと認めます。  
よって、報告第8号については、報告のとおり承認されました。審議が終了しましたので、稲生委員の入室をお願いいたします。

(稲生委員 入室)

**教 育 長** 稲生委員が離席されている間の審議ですが、報告第8号は承認することで決したことを、報告させていただきます。  
以上で本日予定していました付議案件の審議は終了しましたが、事務局から議題2件を追加したいとの申し出があります。  
本日の議題に追加してよろしいか伺います。

(「異議なし」の声あり)

**教 育 長** ご異議なしと認めます。  
よって、本日の議題に追加することにいたします。  
資料の配布をお願いします。

(資料配布)

**教 育 長** それでは、報告第9号「かすみがうら市図書館協議会委員の解嘱及び委嘱について」を議題といたします。  
事務局生涯学習課より、説明をお願いいたします。

**生涯学習課長** 追加議案1ページをお願いします。  
報告第9号「かすみがうら市図書館協議会委員の解嘱及び委嘱について」、標記の件について、かすみがうら市立図書館条例第16条第5項の規定に基づき、別紙のとおり解嘱及び委嘱しました。つきましては、かすみがうら市教育委員会事務専決規程第2条第2項の規定により報告し、教育委員会の承認を求めるものです。  
2ページをお願いします。  
この解職者は、社会教育関係者の区分で、自己都合によるものです。委嘱者の―――様は、社会教育関係者の区分で、石のスープの会の会長職でございます。石のスープの会は、毎月第2土曜日に、子ども達に読み聞かせや折り紙を行っているボランティア団体でございます。任期は、令和4年10月8日から令和5年3月31日までになります。  
説明は以上でございます。

**教 育 長** ただいまの説明について、何かご質問等がございましたらお願いいたします。

(「質疑なし」の声あり)

**教 育 長** 質疑が無いようですので、報告第9号については、報告のとおり承認することにご異議ございませんか。

(「異議なし」の声あり)

**教 育 長** ご異議なしと認めます。  
よって、報告第9号については、報告のとおり承認されました。  
それでは次の追加議題の議事に入る前にお諮りいたします。  
議案第35号は、教育委員会事務局の人事に関する内容となりますので、地方教育行政の組織及び運営に関する法律第14条第7項の規定によ

り、会議を『非公開』としてよろしいか伺います。

(「異議なし」の声あり)

教 育 長

ご異議なしと認めます。  
よって、議案第35号は『非公開』といたします。

----- [以下、非公開] -----

議案第35号 かすみがうら市教育委員会事務局職員人事異動に  
ついて

----- [以下、公 開] -----

教 育 長

以上で、本日の付議案件の審議は、すべて終了いたしました。  
次に、事業報告及び事業計画の事項に入ります。  
学校教育課より、順次、説明をお願いいたします。

(学校教育課の事業報告及び事業計画について資料に基づき説明)

(生涯学習課の事業報告及び事業計画について資料に基づき説明)

(スポーツ振興課の事業報告及び事業計画について資料に基づき説明)

(学校教育課教育指導室の事業報告及び事業計画について資料に基づ  
き説明)

(歴史博物館の事業報告及び事業計画について資料に基づき説明)

(霞ヶ浦中地区公民館の事業報告及び事業計画について資料に基づき  
説明)

(千代田義務教育学校地区公民館の事業報告及び事業計画について資  
料に基づき説明)

(下稲吉中地区公民館の事業報告及び事業計画について資料に基づき  
説明)

(図書館の事業報告及び事業計画について資料に基づき説明)

教 育 長

ただいまの説明について、何かご質問等がございましたらお願いいたし  
ます。

坂 本 委 員

ご報告いただきました「図書館ライブラリー・カフェ&ブックトーク」  
についてですが、今は新しい図書館の在り方として、全国的にいろいろな  
試みをされていると思います。本を静かに読む場所から、コミュニティの  
中核となる場所への変革が始まっているのかと思います。今、好評で次年  
度も開催予定とのお話をいただきましたが、催しを検証してみて、どうい  
った効果があったかということは、もう出ているのでしょうか。もし出て  
いれば教えていただければと思います。

**生涯学習課長**

従来の図書館というのは本を読むだけでございましたが、今は図書館でコンサートを行うことや、まだ企画はしていませんが正月に琴を弾くなど、新たな楽しみ方を求めたいと、絶えず図書館長と検討しています。

その前に、今の若い方は図書館を敬遠するという傾向がありますので、新しい試みをして、新しい方を集めたいということが念頭でございます。今回ライブラリー・カフェは外でやったのですが、新緑の中で本を読むということは、全く新たな企画でございますので、私の方でも参加者に話を聞いたところ、非常に良かったという声をいただきましたので、今後もさらに検証を深めようと思っております。

よろしく願いいたします。

**教 育 長**

よろしいでしょうか。

**坂 本 委 員**

はい。

**教 育 長**

ありがとうございました。その他、ございましたらお願いします。

**中 島 委 員**

スポーツ振興課にですが、10月23日に市の剣道大会が開かれたということですが、どのくらいの参加人数があつて、どういった試合形式だったのでしょうか。小学生・中学生とあつたようですが、規模等も含めて、教えていただければと思います。

**スポーツ振興課長**

すみません、こちらの大会の実績については、スポーツ少年団からの報告がまだ上がってきておりませんので、次回の教育委員会までに把握しておきます。その際に報告という形でよろしいでしょうか。

**中 島 委 員**

わかりました、よろしく願いします。

**教 育 長**

では、改めて次回に報告をお願いいたします。

**中 島 委 員**

今の説明とは関係ないことですが、今年はすごく寒くなるという予報で、オーストラリアでは、コロナウイルスの感染症とインフルエンザの感染症と、両方が猛威を振るつたという話を聞きました。

コロナウイルスに関しては、第8波という話もあるように、寒くなってくるとウイルスも活発になることが懸念されます。学校教育課としては、対応や対策について、現時点でどういったことを考えているのか、教えていただければと思います。

**教育指導室長**

今委員からありましたように、国・県からもコロナウイルスとインフルエンザが同時に流行することを懸念した文書が届いております。先日各学校にも発出したところですが、今までの感染症対策を継続するとともに、冬場ですので、換気をどこまでするかが課題となっております。それについては、暖房や子ども達の着衣等も含めた指導をお願いするという、文書となっております。今度の校長会においても同様の話をする予定です。

現在のところは今までの感染症対策をしっかりとやりながら、暖房等をうまく使いつつ換気を進めるという対処をしていく予定でございます。

**梶 本 委 員**

費用はかかると思うのですが、加湿器などは置かないのでしょうか。お手入れ等も大変だとは思いますが、そういう予定はありませんか。

**教育指導室長** 加湿器は各学校である程度整備されていると思いますが、今は資料がないためすみません、詳細な状況はわかりません。

**梶本委員** 乾燥も心配ですからね、ありがとうございます。

**教育長** そのことも含めて、次回報告という形でよろしいですか。

**梶本委員** はい、ありがとうございます。

**教育長** それでは、その他ございましたらお願いします。

(「質疑なし」の声あり)

**教育長** 無いようですので、続いて、その他の事項に移ります。  
事務局より、その他の報告事項1件があるとの申し出がありますが、その前に、お諮りいたします。  
報告事項については、児童生徒のプライバシーに関わる内容が含まれていることから、地方教育行政の組織及び運営に関する法律第14条第7項の規定により、会議を『非公開』としてよろしいか伺います。

(「異議なし」の声あり)

**教育長** ご異議なしと認めます。  
よって、会議を『非公開』といたします。

----- [以下、非公開] -----

その他報告 市内小中義務教育学校におけるいじめ事案について

----- [以下、公開] -----

**教育長** その他、報告事項又は質問等がありましたらお願いします。

(「特になし」の声あり)

**教育長** その他、特になければ、次回定例会の日程を決めたいと思います。  
次回の教育委員会11月定例会は、令和4年11月25日(金曜日)午前9時から、あじさい館研修室2で行いたいと思いますが、よろしいでしょうか。

(「異議なし」の声あり)

**教育長** それでは、そのようにいたします。  
以上で、本日の教育委員会10月定例会を閉会いたします。  
お忙しい中、ご審議、誠にありがとうございました。

**事務局** 起立、礼。

閉会 午前10時03分

- 10 議決事項 報告第 8号について承認  
報告第 9号について承認  
議案第35号について可決