

仕様書

1. 件名

議事録作成支援システム使用

2. 目的

音声を自動的に認識してテキストに変換するシステムを使用することで、庁内の会議等の議事録作成に要する職員の作業時間を削減し、業務の効率化と市民サービスの向上を図る。

3. 使用場所

かすみがうら市役所

4. 納入期限

令和7年4月1日まで

5. 契約及び使用期間

令和7年4月1日から令和8年3月31日まで

6. 業務内容

- (1) 議事録作成支援システムをオンプレミス版にて提供すること。
- (2) 議事録作成支援システムのライセンスについては、フローティングライセンス（オンプレミスサーバー認証）を2ライセンス提供すること。

※サーバーの設定及びクライアント端末へのソフトウェアのインストールは、市で行うものとする。

7. 納品物

- (1) AmiVoice ScribeAssist フローティングライセンス（オンプレミスサーバー認証）
: 2ライセンス

※同等品不可

[庁内の既存環境において使用しているため、他の製品では代替不可とする。]

- (2) 操作・運用マニュアル一式

8. その他

- (1) 円滑な運用のために市を支援するとともに、市からの問い合わせや情報提供等の依頼に対して迅速に対応すること。
- (2) 業務の実施に当たって知り得た業務上の秘密を外部に漏らし、又は他の目的に利用してはならない。
- (3) 本仕様書の内容について生じた疑義又は本仕様書に定めのない事項については、市と協議の上決定すること。

以 上