

郵送による住民票等交付申請書

令和 年 月 日

① 申請者	住所						
	ふりがな		生年月日	昼間の連絡先			
	氏名		大・昭・平 年 月 日	自宅・携帯・勤務先			
② どのようなものが 必要ですか？	住所						
	ふりがな		生年月日	申請者からみた関係			
	氏名		明・大・昭・平・令 年 月 日	本人・同じ世帯 その他() ※続柄がその他の場合は委任状が必要です			
	省略	1.本籍のみ省略 2. 続柄のみ省略 3. 本籍続柄省略 ※省略が必要な場合のみ選んで下さい。					
③ 何が何通必要ですか？	住民票	謄本 (世帯全員分)	一律 300円	通	記載事項証明書	300円	通
		抄本 (一人分)	300円		通	不在住・不在籍証明	300円
				その他 ()	通		
	改正原 住民票	一人分のみ	300円	通			
	除票	一人分のみ	300円	通			
使用する目的 提出先等 ※具体的に記入して下さい		(パスポートの申請又は免許証の住所欄の変更に使用する等)					
備考 ※必要な証明書が分からない場 合は詳しく記入して下さい。		(〇〇の死亡が分かる住民票、又は〇〇の世帯員が確認できるもの等)					
④ 送付先が住民登録地と違う場合 その理由と送付先を記入して下さい。 ※原則住民登録地への郵送となります。			理由				
			送付先				
⑤ 同封する書類		・手数料として必要な金額の定額小為替()円 ・返信用封筒及び切手()円 ・本人確認のための身分証明書()のコピー					

※本人確認のため、必ず住所記載のある身分証明書のコピーを同封して下さい。

官公署が発行した写真付のもの(運転免許証・マイナンバーカード等)なら1点、それ以外のもの(健康保険証・国民年金手帳・学生証・会社発行の身分証明書)なら2点が必要です。

郵送先の住所・問合せ先

〒315-8514

茨城県かすみがうら市下稻吉2633番地19

かすみがうら市役所 市民課 郵送担当

0299-59-2111/029-897-1111