委任状

（あて先）かすみがうら市長　様

年　　月　　日

【委任者（入札者）】

|  |  |
| --- | --- |
| 住 所（所在地） | 〒 － |
| ﾌ ﾘ ｶﾞ ﾅ氏 名 | 　　㊞印鑑証明印 |

※法人の場合は、氏名欄に商号又は名称、代表者氏名を記入及び代表者印を押印してください。

　私は、下記の者を代理人と定め、以下のとおり権限を委任します。

【委任者（代理人）】

|  |  |
| --- | --- |
| 住 所（所在地） | 〒 － |
| ﾌ ﾘ ｶﾞ ﾅ氏 名 | 　　㊞印鑑証明印 |
| KSI 官公庁オークション会員識別番号 | 　 |
| メールアドレス | 　 |
| 電話番号 | （日中に連絡が取れる番号） |

〈委任事項〉

 　 年 月 日に公有財産売却参加申込を開始したインターネット公有財産売却

（売却区分番号 ）に関する

１ 売却手続きに関する一切の権限

 　 　２ 入札保証金の納付及び返還に係る受領の権限

 　 　３ 入札等に関する一切の権限

 　 　４ 代金納付に関する一切の権限

※添付書類

委任者及び受任者に関する下記書類。ただし、公有財産売却一般競争入札参加申込書に添付した書類は不要。

・印鑑登録証明書の写し

・顔写真付き公的機関発行の写し（運転免許証、マイナンバーカード、旅券等のうちいずれか１点）

・法人の場合は、商業登記簿謄本の写し