

# 給与支払報告 にかかる給与所得者異動届出書 特別徴収

◎異動があった場合は、翌月の10日までに必ず提出してください。

										年度	1. 現年度    2. 新年度    3. 両年度				
年 月 日提出 かすみがうら市長あて		(特別徴収義務者) 給与支払者	所在地	〒							特別徴収義務者 指定番号				
			フリガナ								宛名番号				
			氏名又は名称								担 連 当 絡 者 先	所属			
			個人番号 又は法人番号									氏名			
										電話		内線 (    )			
給 与 所 得 者	フリガナ				(ア) 特別徴収税額 (年税額)	(イ) 徴収済額	(ウ) 未徴収税額 (ア) - (イ)	異 動 年 月 日	異 動 の 事 由			異 動 後 の 未 徴 収 税 額 の 徴 収 方 法			
	氏 名														
	生年月日	年 月 日													
	個人番号														
	受給者番号														
	1月1日現在の住所	かすみがうら市													
異動後の住所	(1月1日現在の住所と異なる場合に記入してください。)														
		円		円		円									

1. 特別徴収継続の場合										新しい勤務先へは、月割額 _____ 円を			
新 し い 徴 収 先	特別徴収義務者 指定番号	(新規) 法人番号									_____ 月分(翌月10日納入期限分)から		
	所在地	〒							担 当 者 連 絡 先	所属			
	フリガナ									氏名			
	氏名又は名称									電話		内線 (    )	
										受給者番号			
										納入書の要否 (新規の場合のみ記載)		右から番号を記入 1. 必要 2. 不要	

2. 一括徴収の場合										左記の一括徴収した税額は、			
理 由	右から 番号を 記入	1. 異動が _____ 年12月31日までで、一括徴収の申出があったため				徴収予定月日		徴収予定額(上記(ウ)と同額)		_____ 月分(翌月10日納入期限分)で 納入します。			
		2. 異動が _____ 年1月1日以降で、特別徴収の継続の申出がないため				月 日		円					

3. 普通徴収の場合										※市町村記入欄		入力	確認
理 由	右から 番号を 記入	1. 異動が _____ 年12月31日までで、一括徴収の申出がないため											
		2. _____ 年5月31日までに支払われるべき給与又は退職手当等の額が未徴収税額(ウ)以下であるため											
		3. 死亡による退職であるため											

【提出・問合せ先】 〒315-8514 茨城県かすみがうら市下稻吉2633番地19 かすみがうら市役所税務課 市民税担当 0299-59-2111