

仕様書

1. 件名

小中義務教育学校教職員用コンピュータ機器一式賃貸借（長期継続契約）

2. 目的

校務のICTを活用し、業務の軽減と効率化、教育活動の質の改善を目的とする。

3. 調達の概要

校務用コンピュータ機器及びソフトウェアの整備

4. 本業務の範囲

本業務の調達範囲は、9. 物品仕様要件に記載のとおり機器の調達、搬入、設定、設置及び本契約の期間満了後の返却までの費用とする。

5. 納入設置場所

下稲吉小学校	かすみがうら市下稲吉1623-5
下稲吉東小学校	かすみがうら市下稲吉2286
霞ヶ浦中学校	かすみがうら市深谷3398-2
下稲吉中学校	かすみがうら市下稲吉2273-2
千代田義務教育学校	かすみがうら市上佐谷990
かすみがうら市学校教育課	かすみがうら市中志筑2112

なお、納入場所は上記のとおりとするが、機器の設置位置見直し等により、機器回収時には市内の別の小中義務教育学校に設置している場合がある。

6. 納入設置期限及び賃貸借期間

教育委員会と協議のうえ、令和8年8月26日（水）までに納入設置すること。

賃貸借期間は、令和8年9月1日から令和13年8月31日までとする。

7. 調達に関する仕様

(1) 本仕様書は、納入にあたっての大綱を示すものであり、本仕様書に記載されていない事項であっても、一般的・常識的な事項又は運用上必要と認められる事項については、教育委員会と協議のうえ、納入時において追加するものとする。その場合でも費用の追加があってはならない。

また、事前の導入に必要な事項（構築に係るネットワーク・機器設定の調査・調整等、関係業者やベンダーとの打合せ）の費用も同様とする。

(2) 調達機器等の仕様における各項目を満たす新規製品を選定すること。

(3) 本仕様書に記載されている以外で、構築するにあたり必要な関連物品や設定項目があれば、付加すること。

8. 導入・設置に関する仕様

- (1) 賃貸人は、総括した工程表を作成し、教育委員会と協議の上、円滑な導入を進めること。
 - (2) 納品する機器、ソフトウェア等の「保証書」「取扱説明書」並びに「ユーザー登録書」等は、整理し、一括して提出するものとする。
 - (3) 機器・ソフトウェア・ネットワークの詳細な設定内容を記載した文書（設定表等）をデータにて教育委員会へ提出すること。
 - (4) ハードウェア及びソフトウェアのユーザー登録が必要な場合は、賃貸人がすべて行うこと。
 - (5) 梱包資材等不要なものは回収のうえ、適切に処分すること。
 - (6) 本調達における機器においては、教育委員会指示の管理情報が記載されたシールを作成し、貼ること。
 - (7) 職員室内 LAN ケーブルは既存のものを使用すること。ただし、使用上不都合が生じる場合や追加が発生した場合は、新規に LAN ケーブルを敷設すること。また、必要な部材（ケーブルやモール、O A タップ）は賃貸人にて用意すること。
 - (8) 教育委員会が提示した設定要件に基づき、事前に必要な事項を精査した上で、的確なネットワーク設計を提案し、教育委員会に事前に了承を得たうえで施工すること。（契約期間中に変更があった場合も含む。）
 - (9) 現在稼働している導入システムの環境において、設定変更を生じさせないように考慮した設計・設定を行うこととする。万が一障害を発生させた際には、賃貸人の負担により既設導入ベンダー等と協議し、早急に回復を図ること。
 - (10) 有線・無線に関わらず、校舎内に配備されているネットワーク配線環境を使用し、整備すること。
 - (11) 各学校にあるサーバ及び庁舎設置サーバとの接続において、既存設定を把握の上、端末の設定を行うこと。
 - (12) 新規導入する端末へ以下のインストール及び設定作業等を実施すること。
 - ① 学校用ネットワークを利用するためのドメイン参加設定
 - ② SKYSEA Client View （インストール媒体を提供）
 - ③ ウィルスバスターコーポレート （PC 教室用サーバより）
 - ④ 校務支援ソフト （インストール媒体を提供）
 - ⑤ 本調達で調達するソフトウェア
- ※上記の他、教育委員会が指定するプリンタードライバーや既存ソフトウェア等が正常に利用できるようにインストール及び設定を行うこと。
- ※インストールするソフトウェアのインストーラに、意図しない別のソフトがバンドルされていないか十分に確認を行い、インストールすること。
- (13) 物品設置等の際、建設物及びその他の部品に損害を与えた場合は、賃貸人の費用にてすみやかに原形に復帰させること。
 - (14) 構築業者は、セキュリティ観点より ISMS（情報セキュリティマネジメントシステム）を認証取得していること。
 - (15) 賃貸人は、本調達の物品において、教育委員会もしくは学校より使用方法の説明を求められた際には、適宜対応すること。
 - (16) 賃貸人は、賃貸借期間は通常の使用による破損、不都合等が生じた場合、要請によりその都度迅速かつ誠実に訪問対応を行うものとする。（受付時間は 8：30～17：15 とする。）
 - (17) 障害時の一時切り分けは市指定の保守会社が対応し、連携の上速やかに復旧すること。
（その際に必要な打合せ等の付帯業務に必要な費用を含むこと。）
 - (18) 本契約の期間満了後、機器の返却に要する費用は賃貸人が負担することとし、返却する機器は、PC 本体及び AC アダプタのみとし、その他付属品等は返却不要とすること。なお、機器の返却時、機器の

データ消去は賃貸人が行うこととし、作業完了後、データ消去が完了したことを証する書類を提出すること。

9. 物品仕様要件

以下の仕様を満たす又は同等以上の性能を有すること。

(1) 教職員用PC

項目	仕様・機能	数量
形状	ノート型パソコン	23
製造業者	NEC、富士通、Dynabook より下記仕様を満たす製品を選定すること。	
モデル	ビジネスモデル	
ディスプレイ	15.6 インチワイド HD (1366×768 ドット) LED バックライト、非光沢フラットモード対応	
基本ソフト	Windows 11	
CPU	Intel Core i3 又は 同等以上の性能を有するもの	
メモリ	8GB 以上	
ストレージ	256GB SSD 以上	
オプティカルドライブ	DVD-ROM	
インターフェース	USB : Type-C USB 3.2 Gen2 (左側面×1) Type-A USB 3.2 Gen1 (左側面×2) 通信関連 : RJ45×1 ディスプレイ : HDMI ポート×1 サウンド関連 : ヘッドフォン/ヘッドフォンマイクジャック×1	
入力装置	キーボード : 103 キー (3列テンキー付き)、JIS 標準配列 ポインティングデバイス : 静音・高精度タッチパッド Web カメラ : 内蔵/有効画素数 92 万画素程度 マイク : ステレオマイク内蔵 マウス : 光学式 USB 有線マウス線、黒色 (サードパーティー製可)	
通信機能	有線 LAN : 1000BASE-T/100BASE-TX/10BASE-T、Wake on LAN 機能対応 無線 LAN : Wi-Fi 6 (2.4Gbps) 対応 (IEEE802.11ax/ac/a/b/g/n) Bluetooth® : Bluetooth® Smart Ready (Ver.5.1)	
音源・サウンド機能	内蔵ステレオスピーカー	
セキュリティーチップ	インテル® PTT	
バッテリー	リチウムイオンバッテリー JEITA 2.0 準拠 最長約 10 時間以上	
省エネ対応	CPU 制御・HDD 制御・モニタ節電機能・スリープ状態・休止状態を設定可能なパワーマネジメント機能を搭載	
付属品	AC アダプタ、電源コード、保証書、再セットアップ媒体 (CD) 1 台分	
重量	本体 : 2.5kg 以下(バッテリー含む)	
ハードウェア保守	動産総合保険付引取修理 5 年間	
その他	国際エネルギースタープログラム	

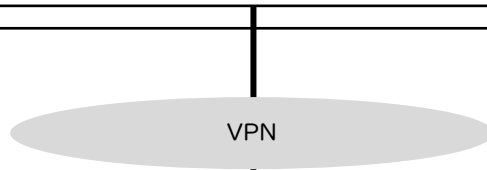
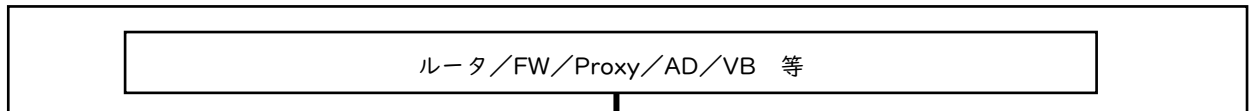
(2) ソフトウェア

項目	仕様・機能	数量
Office ソフト	Microsoft Office LTSC Standard 2024	23
一太郎	JL-Education 一太郎 Pro 6 メディア 1 個付属 (ジャストシステム)	23

10. その他

- ・本仕様書に定めのない事項については、教育委員会と賃貸人で協議のうえ、決定すること。
- ・小中義務教育学校校内LANイメージは次のとおりである。

庁舎



各学校

